



## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Педагогическом совете** **Автономной некоммерческой организации дополнительного** **образования «Ренессанс»**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Ренессанс» (далее – Образовательная организация) разработано на основании:

- ч.4 ст. 26 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Устава образовательной организации.

1.2. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогических работников. Педагогический совет – одно из звеньев структуры управления.

1.3. Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно - правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Конституции РФ;
- Законами РФ;
- Указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ;
- Нормативно - правовыми актами Правительства ХМАО-Югры и Сургутского района;
- Уставом Образовательной организации;
- Настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается директором Образовательной организации.

1.5. Положение принимается на неопределённый срок.

## 2. Цели и задачи Педагогического совета

2.1. Цель Педагогического совета – рассмотрение основных вопросов образовательной деятельности.

2.2. Задачи Педагогического совета:

- совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов;
- осуществление инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно - общественных принципов управления;
- решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- обеспечение направленности деятельности педагогических работников на совершенствование образовательной деятельности;
- внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности, управление качеством образовательной деятельности;
- содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников с общественностью;
- решение вопросов организации промежуточной и итоговой аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание образовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

## 3. Компетенция педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

3.1.1 принятие образовательной программы Образовательной организации;

3.1.2 осуществление анализа и оценка деятельности Образовательной организации;

3.1.3 обсуждение содержания учебных планов, годового календарного учебного графика, реализации образовательных программ;

3.1.4 рассмотрение вопросов обучения, внутришкольного контроля, воспитательной и методической работы в Образовательной организации;

3.1.5 разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс и образовательные отношения;

3.1.6 осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и итоговой аттестации, о допуске выпускников к экзаменам, о проведении промежуточной и итоговой аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче

документов об образовании, о награждении обучающихся Грамотами, Похвальными листами;

3.1.7 поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;

3.1.8 определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

3.1.9 создание комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса;

3.1.10 привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;

3.1.11 организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.1.12 принятие решения по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.1.13 самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией;

3.1.14 содействие деятельности методических объединений и структурных подразделений по вопросам образовательной деятельности;

3.1.15 регулирование в Образовательной организации деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций, разрешенных законом;

3.1.16 утверждение кандидатур для участия в мероприятиях конкурсного характера международного, регионального, муниципального уровней.

#### 4. Права и ответственность педагогического совета

4.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которых ставят в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

4.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Педагогического совета;

- предлагать директору Образовательной организации планы мероприятий по совершенствованию работы Образовательной организации;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Попечительского Совета.

#### 4.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Образовательной организацией образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества результатов образования программным требованиям;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Образовательной организации;
- за упрочение авторитета Образовательной организации.

### 5. Состав педагогического совета

5.1. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входят следующие работники: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательной организацией, не являются членами Педагогического Совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор Образовательной организации, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний Педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

5.7. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Образовательной организации.

5.8. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом директора Образовательной организации, являются обязательными для исполнения.

## 6. Взаимодействие педагогического совета и администрации

6.1. Педагогический совет готовит рекомендации для принятия управленческих решений.

6.2. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## 7. Делопроизводство педагогического совета

7.1. Протоколы заседаний Педагогического совета записываются секретарем в Книге протоколов заседаний Педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

7.2. Книга протоколов входит в номенклатуру дел Образовательной организации. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Образовательной организации.